

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОБРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» (МБОУ «БОБРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»)

Номер документа	Дата составления
163/од	17.08.2018

ПРИКАЗ

**Об организации пропускного режима в МБОУ «Бобровская средняя школа» в
2018 – 2019 учебном году**

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержание порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации пропускного режима в МБОУ «Бобровская средняя школа».
2. Осуществлять пропускной режим в школе с 03.09.2018 г. в соответствии с Положением об организации пропускного режима в МБОУ «Бобровская средняя школа» утвержденной п. 1 настоящего приказа.
3. Классным руководителям 1-11 классов довести Положение об организации пропускного режима в МБОУ «Бобровская средняя школа» до сведения родителей (законных представителей) до 15.09.2018 г.
4. Разместить Положение об организации пропускного режима в МБОУ «Бобровская средняя школа» на сайте ОУ до 15.09.2018 г.
5. Организовать дежурства педагогического состава во время образовательного процесса из дежурных учителей по графику утвержденному на каждую четверть.
6. Организовать дежурства администрации школы по графику:
Понедельник – Поликарпова Елена Викторовна, директор;
Вторник – Курбакова Юлия Андреевна, педагог-психолог;
Среда – Воронина Анна Андреевна, заместитель директора по УВР;
Четверг – Бекетова Светлана Михайловна, заместитель директора по ВР;
Пятница – заместитель директора по АХР – Карлова Елена Владимировна.
Организовать постоянный контроль за прилегающей к образовательной организации территории в течение учебного и

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОБРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА» (МБОУ «БОБРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»)

внеурочного времени. Производить обход территории школы не реже чем 2 раза в день: перед началом учебного процесса, и после окончания занятий.

7. Обеспечить контроль за проведением массовых школьных мероприятий с привлечением родительской общественности с целью недопущения употребления психотропных веществ.
8. Возложить ответственность за исполнение приказа:
 - п. 2,6 на заместителя директора по АХР – Карлову Елену Владимировну;
 - п. 3,5,6 на заместителя директора по ВР - Бекетову Светлану Михайловну;
 - п. 4 учителя математики и экономики – Антонову Ларису Анатольевну.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Поликарпова

С приказом ознакомлены:

«31» августа 2018 г. Антонова Антонова Л.А.
«31» августа 2018 г. Бекетова Бекетова С.М.
«31» августа 2018 г. Воронина Воронина А.А.
«31» августа 2018 г. Карлова Карлова Е.В.
«31» августа 2018 г. Курбакова Курбакова Ю.А.
«31» августа 2018 г. Антипкина Антипкина Н.Ю..
«31» августа 2018 г. Вешнякова Вешнякова О.А.
«31» августа 2018 г. Воронцова Воронцова Л.Ю..
«31» августа 2018 г. Герасимова Герасимова Т.Г.
«31» августа 2018 г. Клишова Клишова Т.Г..
«31» августа 2018 г. Зайкова Зайкова Г.А.
«31» августа 2018 г. Паюсова Паюсова Л.А.
«31» августа 2018 г. Добжинская Добжинская А.Д.
«31» августа 2018 г. Сухопарова Сухопарова Е.Г.
«31» августа 2018 г. Ноговицына Ноговицына М.В..
«31» августа 2018 г. Мальцева Мальцева В.А.